

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики
им. ак. Степанова П.И.»



Утверждаю

Директор ГБПОУ РО

«Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.»

Е.В. Кочетов

2015г.

Примечание 10.04.2015, № 53

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
в ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики
им. ак. Степанова П.И.»

Рассмотрено и принято
Протокол заседания
Совета колледжа
от 09.04.2015 № 2

Шахты 2015г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Родительский комитет (далее–комитет) – постоянно действующий выборный коллегиальный орган самоуправления родителей (законных представителей), обучающихся в ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.», создаваемый на добровольной основе, делегированных родительским собранием группы.

1.2. Предметом и целью деятельности комитета являются:

- привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к участию в деятельности органов со- и самоуправления колледжа;
- привлечение педагогического коллектива к психолого-педагогическому просвещению и консультированию родителей;
- поиск внебюджетных источников финансирования учебного заведения;
- оказание финансовых пожертвований на нужды образовательного и воспитательного процесса.

1.3. В состав родительского комитета входят представители родительской общественности групп.

Родительский комитет осуществляет деятельность в соответствии с законодательством и правовыми актами Российской Федерации, типовыми положениями «Об образовательном учреждении среднего профессионального образования», а также с Уставом колледжа и настоящим Положением. Родительский комитет координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.

Родительский комитет тесно сотрудничает, взаимодействует с директором, администрацией, с педагогическим коллективом, медицинским работником, классными руководителями.

Родительский комитет, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в распорядительную деятельность администрации и в профессиональную деятельность педагогических работников.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

2.1. Родительский комитет обязан:

- организовывать работу с обучающимися из «группы риска», их родителями (законными представителями);
- согласовывать с педагогическим коллективом колледжа условия для организации систематической педагогической и психологической помощи семьям обучающихся;
- обсуждать, утверждать и реализовывать тематику родительских собраний, других мероприятий с участием родителей;
- вовлекать (на добровольных началах) родителей (законных представителей) студентов к оказанию различных форм посильной трудовой, финансовой, материальной и иной помощи в целях улучшения условий осуществления учебно-

воспитательного процесса колледжа, повышения его эффективности; координация этой работы;

– обсуждать, утверждать ежегодный отчет, информировать родительскую общественность, педагогический коллектив о поступлении и расходовании денежных средств пожертвований, полученных от родителей обучающихся колледжа, их целевое распределение в течение учебного года;

2.2. Родительский комитет имеет право:

– участвовать в выработке и внесению предложений по обеспечению и совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

– получать и адресно доводить до родителей объективную информацию об организации, обеспечении, ходе и эффективности образовательного и воспитательного процесса, а также о степени успешности освоения образовательных программ обучающимися;

– обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

– привлекать средства массовой информации и других коммуникативных каналов к информированию широкой общественности о реальных условиях и состоянии дел в колледже, его проблемах, возможностях и перспективах;

– оказывать помощь в проведении мероприятий колледжа.

3 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА КОЛЛЕДЖА

3.1. Членами родительского комитета являются родители (законные представители) обучающихся, выдвинутые родителями от каждой учебной группы на срок 1-2 года. Выборы членов родительского комитета учебной группы производятся родительским собранием этой группы. Утверждение членов родительского комитета колледжа осуществляются общим собранием родителей.

Член комитета является избранным, если за его избрание проголосовано более половины участников собрания. В случае выбытия избранного члена комитета до истечения срока его полномочий в месячный срок родителями учебной группы избирается новый представитель в родительский комитет.

В родительский комитет с правом решающего голоса входит директор колледжа или его полномочный представитель из числа заместителей руководителя. Для организации текущей работы, координации деятельности с педагогами, администрацией колледжа избирается председатель данного комитета, заместитель председателя и секретарь, путем голосования, способ которого определяется комитетом. Состав избранного родительского комитета во главе с председателем доводится директором до сведения всех обучающихся и работников колледжа. По необходимости для участия в работе комитета (по предложению одного из его членов либо по решению председателя) могут приглашаться должностные лица и педагогические работники колледжа, представители органов студенческого самоуправления, обучающиеся и их родители (законные представители) и иные лица.

При принятии родительским комитетом решений приглашенные права решающего голоса не имеют.

4 ПОРЯДОК РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Родительский комитет организует и проводит работу по плану, составленному на основе предложений его членов, а также заместителя директора по воспитательной работе, и принимается на учебный год.

Все члены комитета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член имеет право одного решающего голоса.

Заседания комитета проводятся не реже 2 раз в учебном году. По необходимости решением председателя комитета или по требованию не менее чем одной трети его членов, а также по ходатайству директора колледжа может быть созвано внеплановое заседание.

В целях обеспечения качества работы на одно заседание комитета не может быть внесено более 4-5 вопросов. Никто из членов комитета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов. Решение комитета принимается по каждому вопросу и должно быть конкретным, с указанием исполнителей и сроков исполнения.

Решение родительского комитета правомочно, если в голосовании участвовало более половины его членов. Оно принимается простым большинством голосов. При равном разделении голосов решающим является голос председателя комитета. Решение комитета вступает в силу с момента его принятия и подлежит объявлению всем родителям обучающихся, а также доводится до сведения соответствующих должностных лиц, педагогических работников колледжа и до студентов (в части их касающейся).

Решения родительского комитета не должны ограничивать права родителей студентов и (или) участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ и Уставом колледжа. Работу по исполнению решений комитета, а также иную деятельность родительской общественности организует его председатель при содействии администрации и педагогических работников колледжа.

5 ДОКУМЕНТАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Каждое заседание комитета обязательно протоколируется.

В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; количество членов комитета, присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; решения, принятые по каждому пункту повестки дня и итоги голосования по ним.

Каждый протокол должен быть подписан председателем родительского комитета и секретарем.