

Министерство общего и  
профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики  
им. ак. Степанова П.И.»

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профкома  
В.М. Черных  
«12» января 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ШРКТЭ  
Е.В. Кочетов  
«12» января 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оплаты труда и выплатах**  
**компенсационного и стимулирующего**  
**характера работникам колледжа**

Рассмотрено и принято  
Протокол заседания  
Совета колледжа  
От 10.01.2017 № 1

г.Шахты

## **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.» (далее Колледж) регулирует порядок оплаты труда работников, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области, разработано на основании:

- Конституции РФ;
- Трудового Кодекса РФ;
- Закона РФ «Об образовании»;
- Постановления Правительства Ростовской области от 09.11.2016 г. № 765 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений системы образования Ростовской области»;
- Устава.

1.2. Данное Положение регулирует систему оплаты труда как за счет средств областного бюджета, так и за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности. Положение включает в себя:

- порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы;
- порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
- порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- особенности условий оплаты труда отдельных категорий работников;
- другие вопросы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда работников, включая порядок определения должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Положением «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области» с учетом мнения представительного органа работников (далее – локальные нормативные акты по оплате труда).

1.4. В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

В случаях, когда заработная плата работника за норму рабочего времени (норму труда) окажется ниже минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда. Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

1.5. Определение размеров заработной платы работника Колледжа осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

Оплата труда работников Колледжа, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.6. Заработная плата работников учреждения (без учета выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при

условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. Условия оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовые договоры с работниками.

1.8. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Колледжа за счет средств областного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Фонд оплаты труда работников Колледжа формируется на календарный год исходя из объема выделенных средств из областного бюджета.

1.9. В соответствии со статей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда работника, включая размер должностного оклада (ставки заработной платы) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.10. При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

Обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.

## **Раздел 2. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы**

2.1. В соответствии со статьей 2 Областного закона от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений»:

Должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.2. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе должностных окладов.

Оплата труда педагогических работников, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.3. Размеры доли условно-постоянной части заработной платы работников (выплаты по должностным окладам, ставкам заработной платы), а также оптимального соотношения выплат компенсационного и стимулирующего характера в структуре заработной платы устанавливаются главным распорядителем средств областного бюджета.

2.4. Установление должностных окладов, ставок заработной платы:

2.4.1. Должностные оклады, ставки заработной платы по должностям работников образования устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп должностей (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ по должностям работников учебно-вспомогательного персонала приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

**Минимальные размеры должностных окладов  
по профессиональным квалификационным группам  
по должностям работников учебно-вспомогательного персонала**

| Профессиональная квалификационная группа                                   | Наименование должности                | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1                                                                          | 2                                     | 3                                               |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |                                       |                                                 |
| 1-й квалификационный уровень                                               | секретарь учебной части               | 4538                                            |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |                                       |                                                 |
| 2-й квалификационный уровень                                               | диспетчер образовательного учреждения | 5246                                            |

Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы по ПКГ по должностям педагогических работников приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

**Минимальные размеры  
должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по должностям педагогических работников**

| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должности | Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей) |
|------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1                                        | 2                      | 3                                                                        |

| 1                                        | 2                                                                                                                  | 3    |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ПКГ должностей педагогических работников |                                                                                                                    |      |
| 2-й квалификационный уровень             | педагог-организатор; социальный педагог                                                                            | 7532 |
| 3-й квалификационный уровень             | воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог;                                        | 7900 |
| 4-й квалификационный уровень             | преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания | 8289 |

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ по должностям руководителей структурных подразделений приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

Минимальные размеры должностных окладов  
по профессиональным квалификационным группам  
по должностям руководителей структурных подразделений

| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должности | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|
|------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|

| 1                                                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3    |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ПКГ должностей руководителей структурных подразделений |                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |
| 1-й квалификационный уровень                           | заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу | 7725 |
| 2-й квалификационный уровень                           | начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-производственной                                                                                                                                     | 8111 |

| 1                            | 2                                                                                                                                                                            | 3    |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                              | мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений профессиональных образовательных учреждений; старший мастер профессионального образовательного учреждения: |      |
| 3-й квалификационный уровень | начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): обособленного структурного подразделения профессионального образовательного учреждения:                         | 8515 |

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ по должностям работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала приведены в таблице № 4.

Таблица № 4

**Минимальные размеры  
должностных окладов по профессиональным  
квалификационным группам по должностям работников  
административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала**

| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должности | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|
|------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|

| 1                                                                                            | 2                                                                                                                | 3    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала |                                                                                                                  |      |
| 1-й квалификационный уровень                                                                 | диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер                                   | 5509 |
| 2-й квалификационный уровень                                                                 | специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории | 5771 |
| 3-й квалификационный уровень                                                                 | специалист по учебно-методической работе I категории; учебный мастер I категории                                 | 6055 |

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ по должностям работников культуры приведены в таблице № 5

Таблица № 5

**Минимальные размеры  
должностных окладов по профессиональным  
квалификационным группам по должностям работников культуры**

| Профессиональная квалификационная группа                      | Наименование должности    | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------|
| 1                                                             | 2                         | 3                                               |
| ПКГ «Должности работников культуры, искусства ведущего звена» | библиотекарь; библиограф: |                                                 |
|                                                               | без категории             | 6055                                            |
|                                                               | II категории              | 6356                                            |
|                                                               | I категории               | 6672                                            |
|                                                               | ведущий                   | 7006                                            |

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ по общеотраслевым должностям специалистов и служащих приведены в таблице № 6

Таблица № 6

**Минимальные размеры должностных окладов  
по профессиональным квалификационным группам  
по общеотраслевым должностям специалистов и служащих**

| Профессиональная квалификационная группа               | Квалификационный уровень                                                                                                                                                                               | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1                                                      | 2                                                                                                                                                                                                      | 3                                               |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | 1-й квалификационный уровень: Архивариус, калькулятор; кассир; комендант; секретарь                                                                                                                    | 4538                                            |
|                                                        | 2-й квалификационный уровень: Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»                                        | 4757                                            |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | 1-й квалификационный уровень: Инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-лаборант; техник по защите информа- | 4994                                            |

| 1                                                         | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3    |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                                           | ции; техник-программист; председатель студенческого самоуправления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |
|                                                           | 2-й квалификационный уровень:<br>Заведующий (складом; камерой хранения, архивом);<br>Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший».                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5246 |
|                                                           | 3-й квалификационный уровень:<br>заведующий общежитием ; заведующий столовой ; заведующий музеем ; заведующий кабинетом здоровья; начальник хозяйственного отдела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5509 |
|                                                           | 4-й квалификационный уровень:<br>Специалист кабинета здоровья; специалист хозяйственного отдела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5771 |
|                                                           | 5-й квалификационный уровень:<br>Заведующий полигоном, начальник гаража                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7353 |
| ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» | 1-й квалификационный уровень:<br>бухгалтер; документовед; инженер по защите информации; инженер-лаборант; инженер по научно-технической информации; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер по энергоснабжению; инженер по профориентации и трудоустройству выпускников; инженер-электроник (электроник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по закупкам; специалист сектора автоматизированной информационной системы; специалист планового отдела | 5771 |
|                                                           | 2-й квалификационный уровень:<br>должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 6055 |
|                                                           | 3-й квалификационный уровень:<br>должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория ; бухгалтер 1 категории; юрисконсульт 1 категории                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 6356 |

| 1                                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3    |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                                             | 4-й квалификационный уровень:<br>должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»:<br>ведущий специалист отдела по компьютеризации учебного процесса; ведущий специалист планового отдела; ведущий специалист по закупкам; ведущий специалист по снабжению; ведущий специалист хозяйственного отдела по эксплуатации зданий и сооружений; ведущий бухгалтер; ведущий бухгалтер по материалам; ведущий бухгалтер по столовой; ведущий бухгалтер по финансовым операциям ; ведущий бухгалтер по основным средствам ; ведущий специалист по дополнительному, инклюзивному обучению и профориентации; ведущий специалист по правовым и кадровым вопросам; ведущий специалист кабинета здоровья; ведущий специалист учебно-методического отдела | 6672 |
|                                                             | 5-й квалификационный уровень:<br>Заместитель главного бухгалтера                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7006 |
| ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» | 1-й квалификационный уровень:<br>начальник отдела по правовым и кадровым вопросам; начальник отдела кадров; заведующий библиотечно-информационным отделом; начальник планового отдела; начальник сектора материально-технического снабжения; начальник отдела закупок; контрактный управляющий; заведующий сектором по оплате труда; заведующий сектором учета и отчетности Новошахтинского филиала; заведующий сектором учета и отчетности Гуковского филиала<br>I – III групп по оплате труда руководителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 7725 |
|                                                             | 2-й квалификационный уровень:<br>Главный (экономист, механик, специалист по защите информации), заведующий отделением, заведующий отделом по воспитательной и социальной работе; заведующий отделом по компьютеризации учебного процесса ; заведующий отделением по дистанцион-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 8111 |

| 1 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|   | ному и заочному образованию; заведующий учебно-методическим отделом; заведующий отделением по профессиональной подготовке ; заведующий (отделением по практическому обучению, практикой) заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу; |      |
|   | 3-й квалификационный уровень:<br>Руководитель филиала                                                                                                                                                                                                                                               | 8515 |

2.4.2 Ставки заработной платы по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ по общеотраслевым профессиям рабочих приведены в таблице № 7

Таблица № 7

**Минимальные размеры ставок  
заработной платы по профессиональным  
квалификационным группам по общеотраслевым профессиям рабочих**

| Профессиональная квалификационная группа | Квалификационный уровень | Минимальный размер ставки заработной платы (рублей) |
|------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
|------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|

| 1                                                     | 2                                                                                                                                                                           | 3                                                              |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | 1-й квалификационный уровень:<br>Гардеробщик ; дворник ; кастелянша ; кладовщик; кухонный рабочий; мойщик посуды; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений:             |                                                                |
|                                                       | 1-й квалификационный разряд                                                                                                                                                 | 3730                                                           |
|                                                       | 2-й квалификационный разряд                                                                                                                                                 | 3947                                                           |
|                                                       | 3-й квалификационный разряд                                                                                                                                                 | 4178                                                           |
|                                                       | 2-й квалификационный уровень:<br><br>профессии рабочих, отнесенные к 1-му квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» | ставка заработной платы устанавливается на один квалификацион- |

| 1                                                           | 2                                                                                                                                                                 | 3               |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                             | (старший по смене)                                                                                                                                                | ный разряд выше |
| ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» | 1-й квалификационный уровень:                                                                                                                                     |                 |
|                                                             | 4-й квалификационный разряд; штукатур; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;                                                                     | 4435            |
|                                                             | 5-й квалификационный разряд; буфетчик                                                                                                                             | 4693            |
|                                                             | 2-й квалификационный уровень:                                                                                                                                     |                 |
|                                                             | 6-й квалификационный разряд: Слесарь-сантехник; электромонтер; плотник; повар; слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля; машинист (кочегар) котельной; | 4962            |
|                                                             | 7-й квалификационный разряд                                                                                                                                       | 5246            |
|                                                             | 3-й квалификационный уровень: Водитель автомобиля; водитель-инструктор                                                                                            | 5554            |
|                                                             | 4-й квалификационный уровень                                                                                                                                      | 5955            |

2.4.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5 – 10 процентов ниже размеров должностных окладов соответствующих руководителей.

2.4.4. Минимальные размеры должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, приведены в таблице № 8

Таблица № 8

**Минимальные размеры  
должностных окладов по должностям руководителей  
структурных подразделений, специалистов и служащих, не вошедшим  
в профессиональные квалификационные группы, утвержденные приказами  
Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации**

| Наименование должности | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| 1                      | 2                                               |
| Заведующий библиотекой | 7725                                            |

### **Раздел 3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

3.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в Колледже работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в форме доплат или повышающего коэффициента к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы. Для руководителей и специалистов выплаты компенсационного характера устанавливаются с учетом повышающего коэффициента за квалификацию, для рабочих - с учетом повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

3.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

3.4. Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

3.4.1. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в размере не менее 4 процентов должностного оклада, ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

3.5. Выплаты компенсационного характера работникам в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 ТК РФ.

3.5.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата осуществляется в пределах фонда заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) и может устанавливаться как одному, так и нескольким лицам, выполняющим дополнительный объем работы. Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно, в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.

3.5.2. В соответствии со статьей 152 ТК РФ оплата сверхурочной работы производится работникам учреждения за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом по оплате труда или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.5.3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

Размер доплаты составляет не менее:

одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.5.4. В соответствии со статьей 154 ТК РФ работникам производится доплата за работу в ночное время в размере 35 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 до 6 часов).

Расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на среднее месячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.5.5. Размеры доплаты за работу в особых условиях труда работникам учреждения устанавливаются в соответствии с таблицей № 9

Таблица № 9

Размеры доплаты за работу  
в особых условиях труда работникам учреждения

| № п/п | Перечень категорий работников и видов работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Размер доплаты (процентов) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3                          |
| 1.    | За работу с обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в общеобразовательных учреждениях и профессиональных образовательных учреждениях:<br><br>руководитель учреждения (филиала, подразделения), заместители руководителя; педагогические и иные работники, обеспечивающие оказание государственных услуг таким обучающимся | до 20                      |

3.5.6. При выполнении дополнительной работы, связанной с обеспечением образовательного процесса, но не входящей в основные должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками (профессиональными стандартами), ра-

ботникам учреждения устанавливается доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей.

Размеры доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, устанавливаются в соответствии с таблицей № 10

Таблица № 10

Размеры доплаты  
за осуществление дополнительной работы,  
не входящей в круг основных должностных обязанностей

| №<br>п/п | Перечень категорий работников и видов работ                                                                                                                                                                                                 | Размер доплаты<br>(процентов) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                           | 3                             |
| 2.       | Преподаватели и мастера производственного обучения профессиональных образовательных учреждений – за руководство группой                                                                                                                     | до 30                         |
| 4.       | Преподаватели – за проверку письменных работ по:<br><br>русскому языку, литературе<br>математике<br>иным предметам (иностранному языку, черчению, физике, химии, биологии, истории, географии, ОБЖ, технической механике, программированию) | до 20<br>до 15<br>до 10       |
| 5.       | Педагогические работники – за заведование учебными кабинетами (лабораториями), учебными мастерскими, в профессиональных образовательных учреждениях                                                                                         | до 20                         |
| 6.       | Работники учреждений – за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях:<br><br>руководитель комиссии<br>секретарь комиссии                               | до 20<br>до 15                |

Примечания к таблице № 10.

1. Доплаты за классное руководство (руководство группой) устанавливаются в максимальном размере, предусмотренном настоящим подпунктом в учебной группе с наполняемостью не менее 25 человек.

Для учебных групп с меньшей наполняемостью, расчет доплаты осуществляется исходя из максимального размера, уменьшенного пропорционально численности обучающихся.

2. Доплаты за классное руководство (руководство группой) второй и последующих групп, закрепленных за одним преподавателем, устанавливаются в размере 15% за группу с наполняемостью не менее 25 человек. Для учебных групп с меньшей наполняемостью, расчет доплаты осуществляется исходя из максимального размера, уменьшенного пропорционально численности обучающихся.

3.6. Выплаты компенсационного характера могут устанавливаться работнику по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, в зависимости от условий работы и содержания выполняемых работ.

## **Раздел 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

4.1. В учреждениях могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за высокое профессиональное мастерство;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты стимулирующего характера.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, повышению своего профессионального уровня и квалификации, а также поощрение за выполненную работу.

4.3. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются на основе показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность труда работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

4.4. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается:

4.4.1. Педагогическим работникам – в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса.

Конкретные размеры надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по результатам оценки труда педагогических работников утверждаются приказом руководителя учреждения.

4.5. Надбавка за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам учреждений, в том числе директору Колледжа, с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ и ее размерах принимается:

директору Колледжа – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с утвержденным им порядком;  
работникам Колледжа – директором Колледжа в соответствии с локальным нормативным актом по оплате труда.

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения надбавка за качество выполняемых работ устанавливается директором Колледжа в соответствии с локальным нормативным актом по оплате труда, но не более размера надбавки за качество выполняемых работ, установленного директору Колледжа.

При изменении в течение календарного года размера надбавки за качество выполняемых работ директору учреждения, в том числе в связи со сменой директора учреждения, установленные размеры надбавок за качество выполняемых работ заместителям директора, главному бухгалтеру учреждения могут быть сохранены в прежних размерах до конца текущего календарного года.

4.6. Надбавка за качество работы может устанавливаться рабочим, имеющим не ниже 6-го квалификационного разряда и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, а также водителям автомобилей, тарифицированным по 4-му и 5-му квалификационным разрядам, занятым перевозкой обучающихся (воспитанников), в размере до 20 процентов ставки заработной платы

4.7. Надбавка за высокое профессиональное мастерство в размере до 200 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам Колледжа, в том числе заместителям директора, главному бухгалтеру (за счет средств от приносящей доход деятельности), с учетом уровня профессиональной подготовленности, за ответственность и исполнительность и за организацию и развитие приносящей доход деятельности.

4.8. Надбавка за выслугу лет устанавливается директору, заместителям директора, специалистам и служащим в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях (далее – стаж работы в бюджетной сфере).

Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы) и составляет при стаже работы в бюджетной сфере:

от 1 года до 5 лет – 10 процентов,

от 5 до 10 лет – 15 процентов,

от 10 до 15 лет – 20 процентов,

свыше 15 лет – 30 процентов.

Надбавка за выслугу лет устанавливается по основной работе и работе, выполняемой по совместительству.

В стаж работы в бюджетной сфере для установления надбавки за выслугу лет включаются периоды работы в государственных и муниципальных учреждениях Российской Федерации, независимо от ведомственной подчиненности, занимаемой должности (профессии). В стаж работы в бюджетной сфере могут быть засчитаны периоды работы в бюджетных учреждениях республик, входивших в состав СССР до 26 декабря 1991 г. включительно, при наличии подтверждающих документов.

Установление (увеличение) размера надбавки за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на установление (увеличение) ее размера, если документы, подтверждающие стаж работы в бюджетной сфере, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимых документов.

4.9. Работникам могут выплачиваться премии по итогам работы в целях поощрения за результаты труда. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте по оплате труда. Премирование работников осуществляется на основании приказа директора.

4.9.1. При определении показателей премирования необходимо учитывать:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей; инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

соблюдение исполнительской дисциплины;

обеспечение сохранности государственного имущества и так далее.

4.9.2. Премирование директора Колледжа производится в порядке, утвержденном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения, устанавливаемых Министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

4.10. С целью привлечения и укрепления кадрового потенциала учреждений, стимулирования работников к повышению профессионального уровня и компетентности, качественному результату труда работникам устанавливаются иные выплаты стимулирующего характера:

за квалификацию;

за специфику работы;

за наличие ученой степени;

за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

за классность водителям автомобилей.

4.11. Надбавка за квалификацию устанавливается специалистам в соответствии с подпунктами 4.11.1, по которой им присвоена квалификационная категория.

Надбавка за квалификацию устанавливается по основной работе и работе, выполняемой по совместительству, а также при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с пунктом 2 постановления Министерства труда и соци-

ального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

Надбавка за квалификацию устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы) и составляет:

4.11.1. Педагогическим работникам:

при наличии первой квалификационной категории – 15 процентов;

при наличии высшей квалификационной категории – 30 процентов.

Педагогическим работникам надбавка за квалификацию устанавливается со дня принятия решения аттестационной комиссией о присвоении категории (согласно дате приказа органа, при котором создана аттестационная комиссия).

4.11.2. Мастерам производственного обучения профессиональных образовательных учреждений при наличии квалификационного разряда по рабочей профессии, соответствующей профилю обучения:

при обучении по профессиям технического профиля – от 50 до 70 процентов;

Конкретные размеры надбавки за квалификацию мастерам производственного обучения в установленном диапазоне определяются руководителем учреждения в зависимости от уровня квалификации, качества работы мастера производственного обучения в соответствии с локальным нормативным актом по оплате труда.

4.12. Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в соответствии с подпунктами 4.12.1.

Надбавка за наличие ученой степени устанавливается по основной работе и работе, выполняемой по совместительству, а также при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук надбавка за наличие ученой степени устанавливается со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук.

4.12.1. Работникам, которым присвоена ученая степень по основному профилю профессиональной деятельности надбавка за наличие ученой степени устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы) и составляет:

при наличии ученой степени доктора наук – 30 процентов;

при наличии ученой степени кандидата наук – 20 процентов.

Надбавка рассчитывается пропорционально отработанному времени.

4.13. Надбавка за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации или ведомственную награду федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

Надбавка за наличие почетного звания устанавливается работникам, имеющим почетное звание «народный» или «заслуженный».

Надбавка за наличие ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается работникам, имеющим ведомственную награду федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации (медали, нагрудный знак, нагрудный значок).

Надбавка за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы) и составляет:

- при наличии почетного звания «народный» – 30 процентов,
- при наличии почетного звания «заслуженный» – 20 процентов,
- при наличии ведомственной награды – 15 процентов.

Надбавка за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается по основной работе и работе, выполняемой по совместительству.

Надбавка за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается со дня присвоения почетного звания, награждения ведомственной наградой (медалью, нагрудным знаком, нагрудным значком). При наличии у работника двух и более почетных званий или ведомственных наград надбавка устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение.

Надбавка за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается при условии соответствия почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) направлению профессиональной деятельности непосредственно по занимаемой должности.

Перечень ведомственных наград, при наличии которых работникам учреждения устанавливается надбавка за наличие ведомственного почетного звания (нагрудного знака), утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.14. Надбавка за классность устанавливается водителям автомобилей:

имеющим квалификацию первого класса – в размере 25 процентов ставки заработной платы,

имеющим квалификацию второго класса – в размере 10 процентов ставки заработной платы.

Надбавка за классность устанавливается водителям автомобилей за фактически отработанное время в качестве водителя по основной работе и работе, выполняемой по совместительству.

4.15. При наступлении у работника права на установление (изменение размера) выплат стимулирующего характера в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, установление (изменение размера) выплат осуществляется по окончании указанных периодов.

## **Раздел 5. Условия оплаты труда директора Колледжа, его заместителей и главного бухгалтера, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера**

5.1. Заработная плата директора Колледжа, заместителей директора и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностного оклада директора Колледжа, заместителям директора и главному бухгалтеру.

5.2.1. Размеры должностного оклада директору Колледжа устанавливаются на основе отнесения возглавляемого им учреждения в зависимости от группы по оплате труда руководителей согласно таблице № 11

**Размеры должностных окладов руководителей учреждений  
(кроме учреждений дополнительного профессионального образования)**

| Группа<br>по оплате труда руководителей                           | Должностной оклад (рублей) |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1                                                                 | 2                          |
| Образовательные учреждения I группы по оплате труда руководителей | 14370                      |

5.2.3. Размеры должностных окладов заместителей директора учреждения и главных бухгалтеров устанавливаются на 10 – 20 процентов ниже должностного оклада директора Колледжа.

Установление должностных окладов заместителю директора и главному бухгалтеру осуществляется приказом директора исходя из объема и сложности функциональных обязанностей каждого заместителя и главного бухгалтера, его компетенции и квалификации.

5.3. С учетом условий труда директору Колледжа, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего положения.

5.4. Директору Колледжа, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего положения.

5.5. Директор Колледжа, его заместители помимо основной работы имеют право осуществлять педагогическую (преподавательскую) работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же учреждении.

Оплата труда директора Колледжа и заместителей директора за осуществление педагогической (преподавательской) работы в том же учреждении устанавливается отдельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется исходя из должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей педагогической должности, выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплат стимулирующего характера – надбавки за квалификацию при наличии квалификационной категории, надбавки за специфику работы и надбавки за наличие ученой степени.

Предельный объем педагогической (преподавательской) работы, который может выполняться его директором, определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, заместителями директора – директором Колледжа, но не более 300 часов в год.

Педагогическая (преподавательская) работа, выполняемая директором учреждения в том же образовательном учреждении, совместительством не считается.

5.6. В соответствии со статьей 145 ТК РФ директору, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения устанавливается предельный уровень соотношения их среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) (далее – предельное соотношение заработной платы).

5.6.1. Директору Колледжа предельное соотношение заработной платы устанавливается в зависимости от среднесписочной численности работников учреждения

5.6.2. Для заместителей директора, главного бухгалтера размер предельного соотношения заработной платы определяется путем снижения размера предельного соотношения заработной платы, установленного директору Колледжа, на 0,5.

5.6.3. Установленный размер предельного соотношения заработной платы является обязательным для включения в трудовой договор.

## **Раздел 6. Особенности условий оплаты труда педагогических работников**

### **6.1. Особенности условий оплаты труда педагогических работников**

6.1.1. Определение учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, на начало учебного года или в текущем учебном году, в том числе с учетом верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников, особенностей их труда, осуществляется и в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ Минобрнауки России №1601).

Изменение (увеличение или снижение) установленной учебной нагрузки осуществляется учреждениями в случаях и порядке, установленными приказом Минобрнауки России № 1601.

6.1.2. В трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с педагогическими работниками, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, включаются условия, связанные с:

установленным объемом педагогической работы или учебной (преподавательской) работы;

размером ставки заработной платы, применяемым для исчисления заработной платы в зависимости от установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы;

размером заработной платы, исчисленным с учетом установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

6.1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

6.1.4. Выполнение работы по совместительству педагогических работников осуществляется с учетом особенностей, установленных постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

6.1.5. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей учреждений и их заместителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других организаций осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, что педагогические работники, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены учебной нагрузкой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 ставку заработной платы.

6.1.6. Порядок определения размера месячной заработной платы педагогическим работникам колледжа

6.1.6.1. Преподавателям колледжа до начала учебного года определяется размер месячной заработной платы путем умножения часовой ставки преподавателя, рассчитанной в соответствии с подпунктом 6.1.8.2 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения, на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

Месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

6.1.6.2. Преподавателям, поступившему на работу в течение учебного года, размер месячной заработной платы определяется путем умножения его часовой ставки, рассчитанной в соответствии с подпунктом 6.1.7.2 пунктом 6.1 раздела 6 настоящего Положения, на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев.

Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается в соответствии с почасовой оплатой труда.

6.1.6.3. Преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, за период до начала занятий выплачивается заработная плата исходя из ставки заработной платы преподавателя, выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплат стимулирующего характера – надбавки за квалификацию при наличии квалификационной категории, надбавки за специфику работы и надбавки за наличие ученой степени.

6.1.6.4. Часы преподавательской работы, выполненные сверх установленной (уменьшенной) годовой учебной нагрузки, а также в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2 месяцев, оплачиваются дополнительно в соответствии с почасовой оплатой труда только после выполнения преподавателем всей годовой (уменьшенной) учебной нагрузки. Эта оплата производится помесечно или в конце учебного года.

Если замещение продолжается непрерывно свыше 2 месяцев, то со дня его начала производится перерасчет месячной заработной платы преподавателей, исходя из уточненного объема учебной нагрузки, в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

6.1.6.5. В колледже изменения в течение учебного года в учебных планах, перевод обучающихся с одних специальностей на другие, а также слияние учебных групп, как правило, производиться не должны.

Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 4.4 приложения № 2 к приказу Минобрнауки России № 1601, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается месячная заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

При уменьшении учебной нагрузки по инициативе самого преподавателя размер месячной заработной платы пересчитывается в соответствии с уменьшенной учебной нагрузкой.

6.1.6.6 Должностные обязанности мастера производственного обучения в пределах 36-часовой рабочей недели определяются в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой. Число мастеров производственного обучения определяется исходя из количества часов практических занятий с обучающимися (в неделю, в год), предусмотренных на эти цели учебным планом (программами), а также времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей. Наряду с целыми единицами должностей мастеров производственного обучения из-за недостаточного объема учебной и другой работы могут вводиться должности с оплатой труда в размере 0,25; 0,5; 0,75 должностного оклада.

При неполном объеме учебной нагрузки и в случае, когда из-за недостаточного объема учебной работы не может быть введена дополнительная штатная единица, производится почасовая оплата труда мастеров производственного обучения.

6.1.6.7. При определении учебной нагрузки преподавателям за работу с обучающимися по очно-заочной и заочной формам обучения учитываются Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, разработанные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846).

6.1.7. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников:

6.1.7.1. Почасовая оплата труда педагогических работников колледжа применяется при оплате за:

часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2 месяцев;

педагогическую работу (часы преподавательской работы) специалистов иных организаций, привлекаемых для педагогической работы в колледже, в объеме до 300 часов в год сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации;

часы преподавательской работы, выполненные сверх установленной (уменьшенной) годовой учебной нагрузки, выполненные преподавателями колледжа;

педагогическую работу в неполный рабочий месяц преподавателям колледжа, поступившим на работу в течение учебного года;

работу мастеров производственного обучения при неполном объеме учебной нагрузки и в случае, когда из-за недостаточного объема учебной работы не может быть введена дополнительная штатная единица мастера производственного обучения.

6.1.7.2. При почасовой оплате труда заработная плата рассчитывается исходя из фактического количества часов (фактической учебной нагрузки) в данном месяце и часовой ставки педагогического работника.

Часовая ставка определяется путем деления суммы заработной платы в месяц на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по соответствующей педагогической должности.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника для определения часовой ставки исчисляется исходя из:

ставки заработной платы,

выплат компенсационного характера: доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в особых условиях труда,

выплат стимулирующего характера: надбавки за выслугу лет, за квалификацию, за специфику работы, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака).

Для преподавателей колледжа среднемесячное количество рабочих часов определяется – исходя из среднемесячной нормы учебной нагрузки (72 часа).

Часовая ставка мастера производственного обучения при почасовой оплате труда определяется путем деления суммы заработной платы в месяц на среднемесячную норму рабочих часов.

6.1.8. При замещении отсутствующего по болезни или другим причинам преподавателя, воспитателя и другого педагогического работника, если оно осуществлялось непрерывно свыше 2 месяцев, оплата труда производится за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях, с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения необходимых изменений в тарификацию.

6.1.9. Педагогическим работникам оплата труда за работу по программам профессиональной подготовки в рамках дополнительного образования устанавливается по соглашению сторон.

## **Раздел 7. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в колледже**

7.1. Продолжительность рабочего времени работников образовательных учреждений установлена Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы определяются в соответствии с положениями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ Минобрнауки

России № 1601), предусматривающими, что в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда устанавливается либо продолжительность рабочего времени, либо норма часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Преподавателям с учетом особенностей их труда устанавливается норма часов педагогической работы 720 часов за ставку заработной платы.

7.2. Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в образовательном учреждении.

7.3. При установлении преподавателям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год необходимо, как правило, сохранять ее объем и преемственность преподавания предметов в группе. Объем учебной нагрузки, установленный преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же образовательном учреждении его руководителем, определяется органом исполнительной власти Ростовской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного образовательного учреждения Ростовской области, а других работников, ведущих ее помимо основной работы, – самим образовательным учреждением, с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников учреждения.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения органа исполнительной власти Ростовской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного образовательного учреждения Ростовской области.

7.4. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников учреждения и при условии, если учителя и преподаватели, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 должностной оклад.

Учебная нагрузка преподавателям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другим преподавателям, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, течение которого будет выполняться преподавательская работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

7.5. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей профессиональных образовательных учреждений ограничивается верхним пределом – 1440 часов.

## **Раздел 8. Другие вопросы оплаты труда**

8.1. Директор Колледжа в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с

применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда согласно следующим показателям:

| №<br>п/п | Контингент | Размеры коэффициентов ставок почасовой оплаты труда |                          |                                       |
|----------|------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |            | профессор,<br>доктор наук                           | доцент,<br>кандидат наук | лица, не<br>имеющие<br>ученой степени |

| 1  | 2                                                                             | 3    | 4    | 5    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| 1. | Обучающиеся в профессиональных образовательных учреждениях                    | 0,06 | 0,05 | 0,03 |
| 2. | Аспиранты, слушатели учреждений дополнительного профессионального образования | 0,09 | 0,08 | 0,05 |

8.2. В ставки почасовой оплаты труда, исчисленные в соответствии с пунктами 8.1 настоящего положения, включена оплата за отпуск.

8.3. Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения, сформированном за счет средств областного бюджета и средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, не может быть более 40 процентов, если иное не установлено при согласовании штатного расписания учреждения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.4. Работникам Колледжа может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается:

Директору Колледжа – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с утвержденным им порядком на основании письменного заявления руководителя;

работникам Колледжа – руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения представительного органа работников, на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников.

Источником выплаты материальной помощи работникам учреждения являются средства в объеме до одного процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств областного бюджета, и внебюджетные средства в объеме, определяемом учреждением самостоятельно.